

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
им. Героя Российской Федерации А.Н. Епанешникова»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» 08. 2020г.

Утверждаю
Директор
МБОУ «Средняя школа №3» ЕМР РТ
/И.В.Смирнова
Введено в действие приказом
от « 1 » 09. 2020г. № 167

Принято
с учетом мнения родителей
Протокол заседания Совета родителей
от «28» 09. 2020г. №3

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 им. Героя Российской Федерации А.Н. Епанешникова» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Средняя школа №3» ЕМР РТ) разработано в соответствии с Конституцией РФ и РТ, пунктом 19 части 3, со ст.26 п.6 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» ЕМР РТ (далее – Школа).

1.2. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет родителей.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с общественными организациями в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора школы.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

1.6. Положение о Совете родителей принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 1.4. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Участие в разработке программы развития школы.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в школе.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

3. Функции Совета родителей

- принимает участие в разработке программы развития Школы;
- рассматривает жалобы на нарушение администрацией прав, закрепленных Уставом;
- принимает решения по другим наиболее общим вопросам, определяющим перспективы жизни Школы, не отнесенным к компетенции директора Школы;
- рассматривает положения, распоряжения, приказы, касающиеся интересов детей и родителей
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Совете родителей.

4. Состав Совета родителей

4.1. В состав Совета родителей входит директор, а также избираемые сроком на год представители: родители (законные представители) – председатели родительских комитетов классов.

4.2. Совет родителей созывается его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Совета родителей считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Совета родителей. Члены Совета родителей выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет родителей избирает его председателя. Руководитель школы входит в состав Совета.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Решение Совета родителей принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета родителей. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Советом родителей самостоятельно.

4.6. Решения Совета родителей реализуются приказами директора школы.

5. Права и ответственность Совета родителей

5.1. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и для всех членов трудового коллектива Школы.

5.2. Совет родителей имеет следующие права:

- член Совета родителей может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю школы план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета школы;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет родителей несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

6. Делопроизводство

- 6.1. Протоколы заседаний Совета родителей, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Протоколы заседаний Совета родителей вносятся в номенклатуру дел образовательного учреждения.
- 6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарем школы.